

UCHWAŁA Nr LXVII/ 18

Rady Miasta Krosna
z dnia 19 października 2018 r.

w sprawie Rocznoego programu współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, zm.: poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, zm.: poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz w związku z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz.450, zm.: poz. 650, poz. 723, poz. 1365)

uchwała się, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała się Roczny program współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok, który stanowi dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary działania oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie miasta Krosna lub na rzecz jego mieszkańców.

§ 2

Ilekoć w Programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm);
- 2) **Programie** - rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019;

- 3) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Miasto Krosno;
- 4) **Prezydencie** - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Krosna;
- 5) **organizacjach pozarządowych** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) **dotacji** - rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 7) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz w art. 13 ustawy;
- 8) **sprawozdaniu** – rozumie się przez to sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego za rok 2019;
- 9) **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Miasta Krosna;
- 10) **CWOP** - rozumie się przez to Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych przy ul. Grodzkiej 10 w Krośnie.

ROZDZIAŁ II

Cele Programu

§ 3

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie partnerstwa Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb mieszkańców oraz wzmacniania aktywności społeczności lokalnej.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) określenie kierunków i warunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) zwiększanie poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez tworzenie sprzyjających warunków dla powstawania inicjatyw lokalnych;
- 4) zdynamizowanie działań w sferze zadań publicznych oraz podniesienie ich skuteczności i efektywności;

- 5) angażowanie mieszkańców w rozwiązywanie problemów lokalnych;
- 6) podejmowanie działań w zakresie promocji i wspierania wolontariatu;
- 7) aktywizacja organizacji pozarządowych oraz zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych, poprzez powierzanie i wspieranie coraz większej ilości zadań;
- 8) promocja zadań cyklicznych;
- 9) integracja i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

ROZDZIAŁ III

Zasady współpracy

§ 4

Współpraca pomiędzy organizacjami pozarządowymi, a Gminą odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - uznającej prawo podmiotów Programu do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów, także należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwiania realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa;
- 2) **partnerstwa** - traktującego podmioty Programu jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 3) **efektywności** - polegającej na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez podmioty Programu, kierując się zasadami uczciwej konkurencji;
- 4) **jawności** - polegającej na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania, oraz dotychczas ponoszonych kosztów prowadzenia tych zadań;
- 5) **równego dostępu** - zapewniającego równe traktowanie wszystkich podmiotów Programu działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 6) **suwerenności stron** - oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami.

ROZDZIAŁ IV

Zakres przedmiotowy

§ 5

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób, a w szczególności:
 - a) organizowanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych,
 - b) zapewnienie schronienia, opieki i pomocy osobom bezdomnym oraz wspieranie ich w wychodzeniu z bezdomności,
 - c) dożywianie rodzin i osób ubogich,
 - d) udzielanie pomocy rzeczowej oraz niematerialnej dla rodzin i osób ubogich lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, a w szczególności:
 - a) wspomaganie funkcjonowania rodzin i dzieci w środowisku poprzez prowadzenie między innymi placówek wsparcia dziennego;
 - b) pomoc dla dzieci w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
- 3) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej, a w szczególności:
 - a) realizację działań z zakresu polityki zdrowotnej,
 - b) prowadzenie edukacji prozdrowotnej;
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, w szczególności:
 - a) realizację profilaktycznych programów przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii lub związanych z innymi uzależnieniami,
 - b) organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie programów opiekuńczo-wychowawczych;
- 5) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, a w szczególności:
 - a) prowadzenie poradnictwa rodzinnego,
 - b) podejmowanie działań na rzecz ochrony praw dziecka;
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, a w szczególności:
 - a) organizowanie lokalnych i regionalnych imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach,
 - b) aktywizację społeczno - zawodową osób niepełnosprawnych,
 - c) prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej,
 - d) prowadzenie środowiskowego domu samopomocy;

- 7) promocji i organizacji wolontariatu, poprzez udział w akcjach społecznych na rzecz mieszkańców;
- 8) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez podejmowanie działań na rzecz utrzymania aktywności intelektualnej oraz utrzymania i poprawy stanu zdrowia;
- 9) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 10) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez organizację imprez kulturalnych na terenie miasta Krosna;
- 11) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, a w szczególności:
 - a) organizację imprez sportowych na terenie miasta Krosna,
 - b) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu,
 - c) organizację zajęć sportowych,
 - d) organizację współzawodnictwa dzieci i młodzieży ze szkół krosnieńskich w ramach kalendarza Szkolnego Związku Sportowego;
- 12) turystyki i krajoznawstwa poprzez organizację imprez turystycznych dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Krosna;
- 13) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 14) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.

ROZDZIAŁ V

Formy współpracy

§ 6

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do finansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi zalicza się w szczególności:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, w formie:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 2) zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy.

3. Do pozafinansowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi zalicza się:

- 1) nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń biurowych na realizację celów statutowych;
- 2) pomoc administracyjno-prawną w prowadzeniu działalności statutowej;
- 3) nieodpłatne udostępnianie sali konferencyjnej CWOP;
- 4) udostępnianie bazy technicznej i informatyczno-telekomunikacyjnej w CWOP;
- 5) prowadzenie strony internetowej związanej ze współpracą w zakresie realizacji Programu;
- 6) promocję organizacji pozarządowych poprzez redagowanie Biuletynu Informacyjnego Organizacji Pozarządowych;
- 7) działalność Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Krośnie;
- 8) organizację Forum organizacji pozarządowych;
- 9) promowanie działalności organizacji pozarządowych;
- 10) prowadzenie działalności edukacyjnej i doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych, w tym inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych;
- 11) wspieranie, rozwijanie i promowanie idei wolontariatu.

ROZDZIAŁ VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7

Priorytetowymi zadaniami publicznymi na rok 2019 są:

- 1) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez podejmowanie działań na rzecz utrzymania aktywności intelektualnej oraz wzmocnienia aktywności fizycznej.
- 2) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

ROZDZIAŁ VII

Okres realizacji Programu

§ 8

Program obowiązuje od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób realizacji Programu

§ 9

1. Wydziały merytoryczne Urzędu współpracują z organizacjami pozarządowymi poprzez:

- 1) przygotowanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 2) dokonywanie kontroli realizacji zleconych zadań;

2. Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia odpowiada za:

- 1) współpracę z wydziałami merytorycznymi Urzędu związaną z przygotowaniem projektu Programu oraz sprawozdania z realizacji Programu;
- 2) przeprowadzenie konsultacji społecznych w zakresie zadań objętych Programem;
- 3) realizację pozafinansowych form współpracy z organizacjami pozarządowymi.

ROZDZIAŁ IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 10

1. Na realizację zadań publicznych w 2019 roku planuje się przeznaczyć kwotę 3,5 mln zł.

2. Środki na realizację zadań publicznych, o których mowa w Rozdziale IV, będą zabezpieczone w budżecie wydziałów merytorycznych Urzędu realizujących te zadania.

3. Ostateczną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała Rady Miasta Krosna w sprawie budżetu Miasta Krosna na 2019 rok.

ROZDZIAŁ X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 11

1. Prezydent dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

2. Mierniki efektywności Programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- 1) liczbie organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji Programu;
- 2) liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w Programie;
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu;
- 4) liczbie umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 5) liczbie ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie art. 19a ustawy;
- 6) liczbie form współpracy Gminy Krosno z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.

3. Prezydent składa Radzie Miasta Krosna sprawozdanie z realizacji Programu za 2019 w terminie do 31 maja 2020 r.

4. W oparciu o sprawozdanie oraz po zebraniu propozycji zadań od organizacji pozarządowych i przeprowadzeniu konsultacji społecznych przygotowywany jest Program na kolejny rok.

ROZDZIAŁ XI

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 12

1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu.

2. Program przygotowano w oparciu o następujące działania:

- 1) zebranie propozycji zadań publicznych do projektu Programu zgłaszanych przez organizacje pozarządowe;
- 2) przygotowanie przez właściwe merytorycznie wydziały Urzędu informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację planowanych zadań publicznych;
- 3) opracowanie projektu Programu z uwzględnieniem propozycji i uwag uzyskanych od organizacji pozarządowych oraz informacji od wydziałów merytorycznych Urzędu;
- 4) przeprowadzenie konsultacji społecznych poprzez:
 - a) publikację projektu Programu na stronie www.cwop.krosno.pl w okresie od 19 września 2018 r. – 3 października 2018 r.,
 - b) akceptację projektu Programu przez Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Krośnie.

3. Organizacje pozarządowe w okresie przeprowadzania konsultacji społecznych nie wniosły żadnych uwag do w/w projektu Programu, natomiast Miejska Rada Działalności Pożytku Publicznego w Krośnie pozytywnie zaopiniowała w/w Projekt.

ROZDZIAŁ XII

Tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 13

1. Prezydent każdorazowo, po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) pracownicy Urzędu Miasta Krosna;
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie;

- 3) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Prezydent powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 14

1. Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym zarządzeniem Prezydenta;
- 2) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący;
- 3) w pracach komisji nie mogą brać udziału reprezentanci podmiotów wnioskujących o dotacje.

2. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalno - prawnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
- 2) przygotowanie propozycji rozstrzygnięcia konkursu i wielkości środków na realizację złożonych zadań;
- 3) sporządzenie protokołu z prac komisji i przedstawienie go Prezydentowi.

3. Wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z określeniem wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent.

4. Obsługę administracyjno – techniczną sprawuje wydział merytoryczny Urzędu odpowiedzialny za realizację konkursu.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§ 15

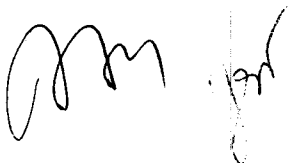
Uchwalony Program zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.cwop.krosno.pl.

§ 16

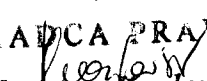
Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krosna.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od 1 stycznia 2019 r.



SPRAWDZONO
pod względem
formalno-prawnym

BADCA PRAWNY

Joanna Kozłowska
Rz - E - 422

UZASADNIENIE
do uchwały Nr...../2018
Rady Miasta Krosna
z dnia października 2018 r.

w sprawie Roczno programu współpracy Gminy Miasto Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek tworzenia, konsultowania oraz uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

Program współpracy jest podstawowym dokumentem opisującym zasady współpracy pomiędzy władzami samorządowymi, a działającymi na terenie miasta organizacjami pozarządowymi. Jest dokumentem o charakterze programowym stanowiącym ramowy plan współpracy.

Program Współpracy Gminy Miasta Krosno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wym. w art. 3 ust. 3 u.d.p.p.w. wskazuje planowane na rok 2019 zadania oraz formy ich realizacji. Celem władz miasta jest podejmowanie wspólnych działań na rzecz rozwoju lokalnego, dalsze podnoszenie jakości życia mieszkańców poprzez realizację zadań publicznych służących dobru mieszkańców, umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

Projekt Programu poddany został konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr XXXII/498/12 Rady Miasta Krosna z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego w Krośnie lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, która pozytywnie zaopiniowała niniejszy Program.

Program ma służyć wzmocnieniu współpracy Gminy Miasta Krosna z organizacjami pozarządowymi poprzez rozwój zakresu i form współpracy finansowej oraz pozafinansowej.

**Zastępca Prezydenta
Miasta Krosna**

Bronisław Baran

